

ПОЛТАВСЬКИЙ УНІВЕРСИТЕТ ЕКОНОМІКИ І ТОРГІВЛІ
Навчально-науковий інститут денної освіти
Кафедра ділової іноземної мови

ЗАТВЕРДЖУЮ
Завідувач кафедри



Валентина ІЩЕНКО

« 28 » _06_ 2024 р.

Мистецтво публічних виступів (іноземною мовою)

РОБОЧА ПРОГРАМА

навчальної дисципліни	«Мистецтво публічних виступів (іноземною мовою)»
спеціальність	
галузь знань	
ступінь вищої освіти	магістр

Робоча програма навчальної дисципліни «Мистецтво публічних виступів (іноземною мовою)» рекомендована до використання в освітньому процесі на засіданні кафедри ділової іноземної мови
Протокол № 10 від 28.06.2024 року.

Полтава 2024

Укладач: Горбуньова Соф'я Олегівна, старший викладач кафедри ділової іноземної мови.

«_28_»_06_2024 р.

Розділ 1. Опис навчальної дисципліни

Таблиця 1. Опис навчальної дисципліни «Мистецтво публічних виступів (іноземною мовою)»

Місце у структурно-логічній схемі підготовки	<i>Пререквізити:</i> Іноземна мова <i>Постреквізити:</i>
Мова викладання	Українська, англійська
Статус дисципліни	Вибіркова
Курс/семестр вивчення	6 курс, 1 семестр
Кількість кредитів ECTS/кількість модулів	5
Денна форма навчання:	
Кількість годин: 150 год – загальна кількість:	
- Лекції: 20 год.	
- Практичні заняття: 40 год.	
- Самостійна робота: 90 год.	
- Вид підсумкового контролю (ПМК, екзамен): 1 семестр - ПМК	
Заочна форма навчання:	
Кількість годин: 150 год – загальна кількість: 1 семестр –	
- Лекції:	
- <u>Практичні</u> (семінарські, лабораторні) заняття:	
- Самостійна робота:	
- Вид підсумкового контролю (ПМК, екзамен): 1 семестр - ПМК	

Розділ 2. Перелік компетентностей, які забезпечує дана навчальна дисципліна, програмні результати навчання

Метою вивчення навчальної дисципліни є формування риторичної компетентності студентів, розвиток вмінь ефективної презентації інформації іноземною мовою в усному та писемному форматах, та розвиток студентів як публічних особистостей, які майстерно володіють мистецтвом публічного мовлення.

Таблиця 2. Перелік компетентностей та програмні результати навчання, які забезпечує навчальна дисципліна «Мистецтво публічних виступів (іноземною мовою)»

<i>Програмні результати навчання</i>	<i>Компетентності, якими повинен оволодіти здобувач</i>
Вільно спілкуватися з професійних питань державною та іноземною мовами усно і письмово. Володіння різними типами мовленнєвих жанрів (доповідь, промова, презентація, дебати тощо). Здатність визначити ключові ідеї та підтримати їх аргументами.	Здатність спілкуватися іноземною мовою. Вміння аналізувати та оцінювати власні публічні виступи для подальшого вдосконалення.

Розділ 3. Програма навчальної дисципліни

Module 1. The art of public speaking

Topic 1: The art of public speaking as a way of communication and a tool for building a career

Визначення та важливість мистецтва публічного виступу в сучасному суспільстві. Аналіз ролі публічного виступу як засобу ефективної комунікації та інструменту для розвитку кар'єри. Аналіз впливу навичок публічного виступу на кар'єрний успіх. Обговорення прикладів успішних лідерів, які використовують мистецтво публічного виступу в своїй кар'єрі.

Topic 2: Methods of preparation for public speaking. Types of speeches. Composition of public speech. Methods of memorizing the structure and content of the speech.

Розгляд методів ефективної підготовки до публічного виступу. Розгляд основних елементів, які складають структуру виступу: вступ, основна частина, висновок. Вивчення правил композиції для створення змістовних та логічних виступів. Вивчення основних видів публічних виступів: інформативний, переконливий, розважальний.

Topic 3. Argumentation and criticism as elements of public speaking. Theses, arguments, methods of proof and requirements to them.

Розгляд важливості аргументації як ключового елементу виступу. Вивчення різних видів аргументів та їхніх функцій. Аналіз критичного мислення як інструменту підвищення якості аргументації. Вивчення методів конструктивної критики та їх вплив на публічний діалог.

Module 2. Fundamentals of polemical skills

Topic 4. Modern etiquette of public speaking. Verbal and nonverbal means of the speaker's work with the audience.

Розгляд ключових аспектів сучасного етикету в публічних виступах. Вивчення правил взаємодії спікера з аудиторією. Аналіз вербальних елементів: мова, стиль та тон виступу. Вивчення методів ефективного спілкування та уникання конфліктів з аудиторією. Огляд ролі невербальних засобів: жести, міміка, паузи. Вивчення технік підсилення вербального повідомлення за допомогою невербальних елементів.

Topic 5. Ability to ask questions. Functions of questions and their types, methods of input and types of answers to them.

Розгляд основних функцій питань у взаємодії з аудиторією. Вивчення технік використання питань для стимулювання думки та взаємодії. Дослідження різних видів відповідей на питання: інформативні, рефлексивні, аргументовані. Вивчення технік конструктивної відповіді та уникнення конфліктів під час відповіді.

Topic 6: Presentation as a kind of public speaking. Types of presentations. Presentation techniques.

Огляд основних рис та характеристик презентацій як специфічного виду публічного виступу. Розуміння важливості візуального компоненту та його ролі у презентаціях. Розгляд ключових технік ведення презентацій: використання слайдів, робота з аудиторією, контроль темпу виступу. Вивчення прийомів створення враження та утримання уваги слухачів.

Topic 7: Public debate. Discussion. The essence, strategies, tactics.

Визначення основних характеристик громадських дебатів та їхню роль у взаємодії груп. Розгляд значення аргументації та критики у процесі дебатів. Дослідження стратегій досягнення мети та впливу на сприйняття аудиторії під час громадських дебатів. Вивчення тактик ефективного ведення дискусії та управління груповим процесом.

Розділ 4. Тематичний план вивчення навчальної дисципліни

Таблиця 3. Тематичний план навчальної дисципліни для студентів денної форми навчання

1	2	3	4	5	6
Назва теми (лекції) та питання теми (лекції)	Кількість годин	Назва теми та питання практичного заняття	Кількість годин	Завдання самостійної роботи в розрізі тем	Кількість годин
Module 1. The art of public speaking					
<p>Topic 1: The art of public speaking as a way of communication and a tool for building a career</p> <p>Визначення та важливість мистецтва публічного виступу в сучасному суспільстві. Аналіз ролі публічного виступу як засобу ефективної комунікації та інструменту для розвитку кар'єри. Аналіз впливу навичок публічного виступу на кар'єрний успіх. Обговорення прикладів успішних лідерів, які використовують мистецтво публічного виступу в своїй кар'єрі.</p>	2	<p>Практичне заняття 1</p> <p>Review questions.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. What are the personal, professional and public benefits of enhancing your public speaking skills? 2. What is the difference between the linear and transactional model of communication? 3. Which of the elements of the communication process do you think has the greatest impact on the way a message is interpreted. Explain. 4. What are the main types of speeches? 5. List the eleven speaking competencies. <p>Activities.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Generate a list of the characteristics of ineffective speakers you have seen. Next, generate a list of the characteristics of the effective speakers you have seen. What three qualities do you believe are most important to be a successful speaker? Explain. 2. Locate a speech on YouTube. (Provide the link to the video) While watching the speech, identify the strengths and weaknesses of the speaker's content and delivery? What three things could the speaker improve on? What three things did you like about the speaker? If you were to deliver the speech, how would you do things differently? 	2	Опрацювання та аналіз інформаційних джерел; підготовка презентації/реферату за темою "The art of public speaking"; пошук (підбір) та огляд додаткових матеріалів за заданою проблематикою.	12
		<p>Практичне заняття 2</p> <p>Review questions.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Who was Plato, and what form of inquiry did he advocate? 2. Who was Aristotle, and what is he most noted for? 3. What did the Romans borrow from the Greeks and how did they improve upon it? 4. Why was Cicero considered to be the greatest Roman orator? 5. What did Quintilian contribute to the art of 	2		

1	2	3	4	5	6
Назва теми (лекції) та питання теми (лекції)	Кількість годин	Назва теми та питання практичного заняття	Кількість годин	Завдання самостійної роботи в розрізі тем	Кількість годин
		<p>persuasion?</p> <p>6. What role did rhetoric play in education in the Middle Ages?</p> <p>7. The Renaissance gave birth to the Humanists and Rationalists. Can you describe the differences between the two and name two representatives from each and their contributions to persuasion?</p> <p>Activities.</p> <p>1. Review the approaches that Aristotle, Cicero, and Quintilian held toward rhetoric, then identify and compare and contrast the similarities and differences between them and how these differences advanced the art of public speaking.</p>			
<p>Topic 2: Methods of preparation for public speaking. Types of speeches. Composition of public speech. Methods of memorizing the structure and content of the speech.</p> <p>Розгляд методів ефективної підготовки до публічного виступу. Розгляд основних елементів, які складають структуру виступу: вступ, основна частина, висновок. Вивчення правил композиції для створення змістовних та логічних виступів. Вивчення основних видів публічних виступів: інформативний, переконливий, розважальний.</p>	4	<p>Практичне заняття 3</p> <p>Review questions.</p> <p>1. Where did ethics originate? How are ethics used in public speaking?</p> <p>2. What is plagiarism? What is the difference between global and patchwork plagiarism?</p> <p>3. Why is raising social awareness an ethical concern when preparing a speech?</p> <p>4. Explain the difference between critical thinking and being critical.</p> <p>5. What are fallacies and why is it important that we study them?</p> <p>6. Television commercials that use pictures of starving children and sad music as a way to get you to donate money are an example of what type of fallacy?</p> <p>7. List and discuss at least three ways that we use logic and argumentation in our daily lives.</p> <p>Activities.</p> <p>1. Evaluating Information Sources: Choose one item from diverse sources, such as articles, videos, or opinion pieces, related to a particular topic of interest. Critically evaluate the source by considering factors such as credibility, bias, reliability of evidence, and logical coherence.</p>	2	Опрацювання та аналіз інформаційних джерел; підготовка презентації\реферату за темою “Types of speeches”; пошук (підбір) та огляд додаткових матеріалів за заданою проблематикою.	12
		Практичне заняття 4	2		

1	2	3	4	5	6
Назва теми (лекції) та питання теми (лекції)	Кількість годин	Назва теми та питання практичного заняття	Кількість годин	Завдання самостійної роботи в розрізі тем	Кількість годин
		<p>Review questions.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. What are some effective memorization techniques that can be used in public speaking? 2. How can visualization techniques aid in memorizing speeches or presentations for public speaking? 3. Are there any specific strategies or methods for memorizing key points or important statistics during a public speaking engagement? 4. What role do mnemonic devices play in helping speakers remember their content while delivering a speech? 5. Are there any recommended practices for rehearsing a memorized speech to ensure optimal delivery in a public speaking setting? 6. How can the use of storytelling techniques enhance the memorization process and engagement with the audience during a public speaking event? <p>Activities.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Word Association. Gather a list of key terms or phrases related to your speech topic. Then, come up with creative associations or visualizations that connect each term to something memorable or personal. 2. Select a well-known speech delivered by a notable public speaker (provide the link) and analyze its content. Identify the main arguments, supporting evidence, rhetorical devices, and logical fallacies (if any). Write down memorization techniques you would use to deliver this speech (provide examples). 			
<p>Topic 3. Argumentation and criticism as elements of public speaking. Theses, arguments, methods of proof and requirements to them.</p> <p>Розгляд важливості аргументації як ключового</p>	4	<p>Практичне заняття 5</p> <p>Review questions.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Name three questions you should ask yourself when selecting a topic. 2. What is the difference between a general and specific purpose statement? Write examples of each for each of 	2	<p>Опрацювання та аналіз інформаційних джерел; підготовка презентації/реферату за темою “Theses, arguments, methods of proof”; пошук (підбір) та огляд додаткових матеріалів за заданою</p>	12

1	2	3	4	5	6
Назва теми (лекції) та питання теми (лекції)	Кількість годин	Назва теми та питання практичного заняття	Кількість годин	Завдання самостійної роботи в розрізі тем	Кількість годин
<p>елементу виступу. Вивчення різних видів аргументів та їхніх функцій. Аналіз критичного мислення як інструменту підвищення якості аргументації. Вивчення методів конструктивної критики та їх вплив на публічний діалог.</p>		<p>these topics: dog training, baking a cake, climate change.</p> <p>3. Which speech organization style arranges points by time? Which one arranges points by direction? Which one arranges points according to a five-step sequence?</p> <p>4 What is the correct format for a speech outline?</p> <p>5. How does the thesis statement differ from the specific purpose statement?</p> <p>Activities.</p> <p>1. Choose the topic from the list. Write up a short paragraph about your topic that describes its importance, why it interests you, and what you would like to convey to an audience about your proposed topic.</p> <p>2. Topic Brainstorming and Mind Mapping: Select a topic related to a subject of interest or a recent event. Use a mind map to brainstorm and organize key ideas, supporting points, and relevant examples for your speech.</p>		проблематикою	
		<p>Практичне заняття 6</p> <p>Review questions.</p> <p>1. What are the four basic functions of introductions, and why are these functions important?</p> <p>2. List and give one original example of each of the ten attention-getting devices.</p> <p>3. What are three reasons why stories are effective as introductions?</p> <p>4. Why is humor both useful and dangerous at the same time?</p> <p>5. What is a preview statement, and why is it important as part of an introduction?</p> <p>6. What are the four basic functions of conclusions, and why are these functions important?</p> <p>7. Compare and contrast an appeal and a challenge. When would you use each technique?</p> <p>8. What does it mean to “follow the structure” in a conclusion?</p> <p>9. Why are introductions and</p>	2		

1	2	3	4	5	6
Назва теми (лекції) та питання теми (лекції)	Кількість годин	Назва теми та питання практичного заняття	Кількість годин	Завдання самостійної роботи в розрізі тем	Кількість годин
		conclusions prepared last? Activities. 1. Locate an informative or persuasive speech on Youtube (provide the link). Watch the speech once in its entirety, and then watching it a second time, answer the questions.			
		Практичне заняття 7 Поточний модульний контроль	2		
Module 2. Fundamentals of polemical skills					
<p>Topic 4. Modern etiquette of public speaking. Verbal and nonverbal means of the speaker's work with the audience.</p> <p>Розгляд ключових аспектів сучасного етикету в публічних виступах. Вивчення правил взаємодії спікера з аудиторією. Аналіз вербальних елементів: мова, стиль та тон виступу. Вивчення методів ефективного спілкування та уникання конфліктів з аудиторією. Огляд ролі невербальних засобів: жести, міміка, паузи. Вивчення технік підсилення вербального повідомлення за допомогою невербальних елементів.</p>	4	<p>Практичне заняття 8</p> <p>Review questions.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Explain the difference between communication and language. 2. Explain the relationship between language and the way that humans perceive their worlds. 3. Why should you use simple language in your speech? 4. The use of concrete and precise language in your speeches helps prevent what sorts of problems? 5. Give an example of a metaphor and explain how that metaphor functions to communicate a specific idea more clearly. 6. What is alliteration? 7. Why is personalized language important? 8. What are some examples of types of sexist language and what is the impact of those examples? 9. Why shouldn't you use clichés in your speech? 10. Why is correct grammar important to good speech making? 	2	<p>Опрацювання та аналіз інформаційних джерел; підготовка презентації/реферату за темою "Verbal and nonverbal means of the speaker's work with the audience."; пошук (підбір) та огляд додаткових матеріалів за заданою проблематикою</p>	12
		<p>Практичне заняття 9</p> <p>Review questions.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. What percentage of the general population is likely dealing with CA (Communication Apprehension)? 2. What are some of the potential issues or problems that can result from CA? 3. What are some of the different ways researchers 	2		

1	2	3	4	5	6
Назва теми (лекції) та питання теми (лекції)	Кількість годин	Назва теми та питання практичного заняття	Кількість годин	Завдання самостійної роботи в розрізі тем	Кількість годин
		classify CA? What are the differences between these ideas? 4. What are some of your sources of CA? Would you classify these as examples of trait-anxiety or state-anxiety? 5. How does Cognitive Restructuring work? Does it work the same for every person who tries it? 6. What does it mean to become conversant in your topic? 7. Why is memorizing a presentation a risky move? Is there any part of your presentation that should be memorized? Activities. 1. Generate a list of relaxation techniques that you currently use to relieve stress. Once you have run out of ideas, review the list and eliminate the techniques that would not work for helping you cope with nervousness before a speech. Of the remaining ideas, select the top three that you believe would help you personally and that you would be willing to try. Give your reasons.			
<p>Topic 5. Ability to ask questions. Functions of questions and their types, methods of input and types of answers to them.</p> <p>Розгляд основних функцій питань у взаємодії з аудиторією. Вивчення технік використання питань для стимулювання думки та взаємодії. Дослідження різних видів відповідей на питання: інформативні, рефлексивні, аргументовані. Вивчення технік конструктивної відповіді та уникнення конфліктів під час відповіді.</p>	2	<p>Практичне заняття 10 Review questions. 1. What distinguishes listening from hearing? 2. What are some benefits for you personally from effective listening? 3. Name and give an example of each of the three A's of active listening. 4. Identify the three main barriers to listening. Which of these barriers is most problematic for you? What can you do about it? 5. What does an effective listener do with the extra thought process time while a speaker is speaking only 150 words-per-minute? 6. How can you communicate non-verbally that you are listening? 7. What are some considerations</p>	2	Опрацювання та аналіз інформаційних джерел; підготовка презентації\реферату за темою "Functions of questions and their types"; пошук (підбір) та огляд додаткових матеріалів за заданою проблематикою.	14

1	2	3	4	5	6
Назва теми (лекції) та питання теми (лекції)	Кількість годин	Назва теми та питання практичного заняття	Кількість годин	Завдання самостійної роботи в розрізі тем	Кількість годин
		<p>in offering constructive feedback?</p> <p>8. What are strategies that help hold your listeners' attention during your speech?</p> <p>Activities.</p> <p>1. Reflect on a situation in your personal life where poor listening skills created a problem. Briefly describe the situation, then spend the bulk of your reflection analyzing what went wrong in terms of listening and how, specifically, effective listening would have made a difference.</p>			
		<p>Практичне заняття 11</p> <p>Review questions.</p> <p>1. Why are informative speeches important?</p> <p>2. What is the purpose of an informative speech?</p> <p>3. What are the techniques that make informative speeches interesting, coherent, and memorable?</p> <p>4. What is a persuasive speech?</p> <p>5. What are the persuasive strategies that make a speech more effective?</p> <p>Activities.</p> <p>1. For each of the characters described below, what types of informative speeches might each person be called upon to give in her or his personal and professional life? List as many as you can think of for each.</p> <p>A. Stacy is an emergency room physician and medical school professor. She also serves on the board of directors for a local college. For recreation she enjoys rock climbing.</p> <p>B. Rick is an animal control officer who volunteers his time at both the animal shelter and the local Habitat for Humanity group. He is in a bowling league with other city employees.</p> <p>C. Akiko is in insurance sales and volunteers in the math classroom at her children's middle school. As a hobby, she collects and sells antiques.</p> <p>2. Draft a proposition of fact,</p>	2		

1	2	3	4	5	6
Назва теми (лекції) та питання теми (лекції)	Кількість годин	Назва теми та питання практичного заняття	Кількість годин	Завдання самостійної роботи в розрізі тем	Кількість годин
		proposition of value, and proposition of policy for one or more of the following topics: a. Shortening class time b. Pro-anorexia images on social networking sites c. Airline fees			
<p>Topic 6: Presentation as a kind of public speaking. Types of presentations. Presentation techniques.</p> <p>Огляд основних рис та характеристик презентацій як специфічного виду публічного виступу. Розуміння важливості візуального компоненту та його ролі у презентаціях. Розгляд ключових технік ведення презентацій: використання слайдів, робота з аудиторією, контроль темпу виступу. Вивчення прийомів створення враження та утримання уваги слухачів.</p>	4	<p>Практичне заняття 12</p> <p>Review questions.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. What is the purpose of a special occasion speech? 2. Discuss the influence of epideictic speaking on what we know about special occasion speaking today. 3. Generate a definition and purpose for each type of special occasion speech. 4. Compare and contrast presenting an award with receiving an award. 5. What do you think are the most important guidelines for an effective after-dinner speech? 6. Why is it a good idea to keep a special occasion speech short (whenever possible)? 7. What does it mean to “finesse the obvious” in a special occasion speech? 8. What should be the main purpose of humor in a special occasion speech? What steps can you take to use humor effectively? <p>Activities.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Generate a list of famous people—alive or dead—who can be the subject of a commemorative or tribute speech. For each individual listed, generate at least two characteristics that should be acknowledged in the speech. 	2	Опрацювання та аналіз інформаційних джерел; підготовка презентації\реферату за темою “types of presentations. Presentation techniques”; пошук (підбір) та огляд додаткових матеріалів за заданою проблематикою.	14
			<p>Практичне заняття 13</p> <p>Review questions.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. List and explain the four coordination elements. 2. Define the three types of interaction roles. 3. Describe the difference between a group, a team, and a speaking group. 4. List and explain a characteristic of the three small- 	2	

1	2	3	4	5	6
Назва теми (лекції) та питання теми (лекції)	Кількість годин	Назва теми та питання практичного заняття	Кількість годин	Завдання самостійної роботи в розрізі тем	Кількість годин
		<p>group leadership styles.</p> <p>5. Define a skilled follower.</p> <p>6. What are the two most common categories of conflict?</p> <p>7. Describe the difference between process and product assessment.</p> <p>8. What are the four common types of group presentations?</p> <p>9. Define relevant messages.</p> <p>Activities.</p> <p>1. Elevator Pitch Practice: Create a compelling elevator pitch for the group presentation topic to persuade your groupmates to choose the topic that you want. Try to use different techniques and approaches.</p>			
<p>Topic 7: Public debate. Discussion. The essence, strategies, tactics.</p> <p>Визначення основних характеристик громадських дебатів та їхню роль у взаємодії груп. Розгляд значення аргументації та критики у процесі дебатів. Дослідження стратегій досягнення мети та впливу на сприйняття аудиторії під час громадських дебатів. Вивчення тактик ефективного ведення дискусії та управління груповим процесом.</p>	2	<p>Практичне заняття 14</p> <p>Review questions.</p> <p>1. Develop a list of ten potential speech topics. For each topic, think of a setting in which a speech on that topic might be delivered. Next, determine what type(s) of delivery (manuscript, memorized, impromptu, extemporaneous) would be most appropriate for the topic and setting.</p> <p>2. What three aspects of vocal delivery do you believe are most important to a speaker's credibility? Explain.</p> <p>3. How might a speaker's accent affect the audience's perception of him or her? Illustrate your answer with an example.</p> <p>4. What guidelines did you find most useful in the section about what to wear for your speech?</p> <p>5. How do you perceive speakers who do not make eye contact with their audience? What suggestions would you give these speakers to improve their eye contact?</p> <p>6. What type of equipment is available in the space(s) where you plan to give your speeches? What kinds of presentations can be used with this type of equipment?</p> <p>Activities.</p>	2	Опрацювання та аналіз інформаційних джерел; підготовка презентації/реферату за темою "Public debate. Discussion."; пошук (підбір) та огляд додаткових матеріалів за заданою проблематикою.	14

1	2	3	4	5	6
Назва теми (лекції) та питання теми (лекції)	Кількість годин	Назва теми та питання практичного заняття	Кількість годин	Завдання самостійної роботи в розрізі тем	Кількість годин
		1. Constructive Self-Feedback Exercise: Write a speech on the topic of your choice as if you were presenting it in front of an audience.			
		<p>Практичне заняття 15 Review questions.</p> <ol style="list-style-type: none"> List four reasons for learning how to speak to a global audience. Identify three barriers to achieving intercultural communication competence and give examples of each from your own or others' experience. Explain Hall's concept of high- and low-context cultures and Hofstede's cultural dimensions. Drawing on examples from your experience, explain how these cultural patterns can help you tailor your speech to a diverse audience. Distinguish between monochronic and polychronic time orientations and discuss how these might affect a speech to an audience that is predominantly from a culture that follows polychronic time. Discuss ways in which you can make the supporting materials for your speech inclusive and culturally appropriate. Name and explain, with examples, any two holistic patterns of speech organization. What is the triangle of meaning? How does an understanding of this notion help you prepare to speak to a global audience? What is the difference between denotative and connotative meaning, and how does it affect speaking to a global audience? Explain two communication style preferences and discuss how these preferences would affect speaking to a global audience. What are the different aspects of body language that might affect speech delivery in 	2		

1	2	3	4	5	6
Назва теми (лекції) та питання теми (лекції)	Кількість годин	Назва теми та питання практичного заняття	Кількість годин	Завдання самостійної роботи в розрізі тем	Кількість годин
		a multi-cultural context? Explain, with examples. Activities. 1. As you prepare your speech for a multicultural audience, it is important to stay conscious of cultural patterns, yours as well as those of your audience. This will help you to become more aware of yourself and avoid notions of ethnocentrism while preparing your speech. Imagine you are giving a sales presentation to three groups, each consisting of Arabs, Japanese and British. How would you tailor your speech to each audience?			
		Практичне заняття 16 Revision Поточний модульний контроль	4		
		Практичне заняття 17 Виконання фінального проекту	4		
	20		40		90

Розділ 5. «Система оцінювання знань студентів»

Таблиця 5.1 Розподіл балів за результатами вивчення навчальної дисципліни

Види робіт	Максимальна кількість балів
залік	
Модуль 1 (теми 1-3): обговорення теоретичного та практичного матеріалу (усні відповіді) виконання завдань практичних занять до тем 1-3 (8 балів), самостійна робота студентів (6 балів), поточна модульна робота (10 балів);	40
Модуль 2 (теми 4-7): обговорення теоретичного та практичного матеріалу (усні відповіді) виконання завдань практичних занять до тем 4-7 (8 балів), самостійна робота студентів (8 балів)	40
Підсумкова контрольна робота (20 балів)	20
Усього за курс	100

Таблиця 5.2 – Система нарахування додаткових балів за видами робіт з вивчення навчальної дисципліни

Форма роботи	Вид роботи	Бали
1. Науково-дослідна	1. Участь у наукових гуртках	10
	2. Участь в наукових студентських конференціях: університетських,	10

Форма роботи	Вид роботи	Бали
	міжвузівських, всеукраїнських, міжнародних	

За додаткові види навчальних робіт студент може отримати не більше 20 балів. Додаткові бали додаються до загальної підсумкової оцінки за вивчення навчальної дисципліни, але загальна підсумкова оцінка не може перевищувати 100 балів.

Таблиця 6 – Шкала оцінювання знань здобувачів вищої освіти за результатами вивчення навчальної дисципліни

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка за шкалою ЄКТС	Оцінка за національною шкалою
90–100	A	Відмінно
82–89	B	Дуже добре
74–81	C	Добре
64–73	D	Задовільно
60–63	E	Задовільно достатньо
35–59	FX	Незадовільно з можливістю проведення повторного підсумкового контролю
0–34	F	Незадовільно з обов'язковим повторним вивченням навчальної дисципліни та проведенням підсумкового контролю

Розділ 6. Інформаційні джерела

- Горбуньова С.О. Дистанційний курс з дисципліни за вибором «Мистецтво публічних виступів (іноземною мовою)» для студентів всіх спеціальностей, рівень магістр / С.О. Горбуньова - Система дистанційного навчання Полтавського університету економіки і торгівлі. - Полтава: ПУЕТ, 2023. - Режим доступу: <http://www2.el.puet.edu.ua/st/course/view.php?id=3715>
- Anderson C. Thank You for Coming to My Ted Talk: A Teen Guide to Great Public Speaking / Chris Anderson. – Clarion Books, 2020
- Grussendorf M. English for presentations / Marion Grussendorf. – Oxford University Press, 2020. – 80 p.
- Jeff Davidson. The Complete Guide to Public Speaking / . Jeff Davidson. - John Wiley & Sons, Inc., 2012. – 338 p.
- Achim Nohawk - Power Speaking_ The Art of the Exceptional Public Speaker/ Achim Nohawk Allworth Press, 2018.
- Wallwork A. English for Presentations at International Conferences / Adrian Wallwork. —Springer, 2020. — 302 p.

Довідкові джерела

- Judith Baxter. Speaking Out. The Female Voice in Public Contexts / Judith Baxter . - PALGRAVE MACMILLAN, 2017. – 333P.
- Politically speaking : a worldwide examination of language used in the public sphere / edited by Ofer Feldman and Christ'l De Landtsheer. - Praeger Publishers , 1998
- Do's and Taboos of Public Speaking How to Get Those Butterflies Flying in Formation / Roger E. Axtell. - John Wiley & Sons, Inc., 1992
- Stephen E. Lucas - The Art of Public Speaking, 10th Edition-McGraw-Hill, 2015.
- Effective Communication and Soft Skills Strategies for Success / Nitin Bhatnagar Mamta Bhatnagar. – PEARSON, 2012
- (Demystified series) Melody Templeton - Public speaking and presentations demystified-McGraw-Hill , 2018. – 272 p.
- Everything You Need To Know PUBLIC SPEAKING / Jacey Lamerton. - HarperCollins Publishers, 2001

8. Public speaking success in 20 minutes a day. / LearningExpress, 2010

Інтернет-ресурси

1. How to make a successful presentation: 5 easy steps to follow . [Електронний ресурс] // Режим доступу: <https://www.articulatemarketing.com/blog/how-to-make-a-successful-presentation>
2. . Top Tips for Effective Presentations [Електронний ресурс] // Режим доступу: <https://www.skillsyouneed.com/present/presentation-tips.html>
4. . Phrases for discussions in English [Електронний ресурс] // Режим доступу: <https://www.englisch-hilfen.de/en/words/discussions.htm>
5. . How to participate effectively in academic discussions [Електронний ресурс] // Режим доступу: http://user.keio.ac.jp/~hjb/Academic_discussions.html
7. . Prepare for Discussion [Електронний ресурс] // Режим доступу: <http://www.tedpower.co.uk/discuss.html>
8. . Useful Phrases for Group Discussions in English [Електронний ресурс] // Режим доступу: <https://www.eslbuzz.com/useful-phrases-for-group-discussions-in-english/>
9. . How to Write an Opinion Essay: An Ultimate Guide + Examples [Електронний ресурс] // Режим доступу: <https://custom-writing.org/blog/opinion-essay>
10. . Debate Formats [Електронний ресурс] // Режим доступу: <http://www.csun.edu/~dgdw61315/debformats.html>

Розділ 7. Програмне забезпечення навчальної дисципліни

- Пакет програмних продуктів Microsoft Office, Microsoft Project
- Дистанційний курс з навчальної дисципліни «Мистецтво публічних виступів (іноземною мовою)» в системі дистанційного навчання ПУЕТ.